

**Wniosek  
o przyznanie świadczenia socjalnego  
z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych**

1. Imię i nazwisko wnioskodawcy .....

2. Wnioskodawca jest (właściwe zaznaczyć):

- pracownikiem,
- emerytem lub rencistą,
  
- inny uprawniony .....

3. Adres zamieszkania .....

**4. Zwracam się z prośbą o przyznanie świadczenia ze środków Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych (ZFŚS):**

- finansowanie lub dofinansowanie poniższej formy wypoczynku:  
.....  
.....  
wpisać formę wypoczynku

- udzielenie pomocy materialnej – rzeczowej lub finansowej  
.....  
.....  
wpisać rodzaj wnioskowanej pomocy

**5. Sytuacja socjalna (życiowa, rodzinna i materialna)**

1) moja sytuacja życiowa i rodzinna uzasadniająca przyznanie świadczenia z ZFŚS:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

2) średni miesięczny dochód przypadający w rodzinie (tj. wspólnym gospodarstwie domowym) na podstawie dochodów z 3 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku:

.....  
**Podstawą wyliczenia jest zaświadczenie z zakładu pracy – zaświadczenie do wglądu w celu weryfikacji**

3) dochód w rodzinie (tj. wspólnym gospodarstwie domowym) w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku:

.....  
**Np. alimenty, świadczenia wychowawcze, świadczenia rodzinne.**

### **Wypełnia emeryt/rencista**

Świadczenie proszę przekazać na rachunek bankowy o numerze

.....  
Września, dnia .....

.....  
podpis wnioskodawcy

### **POUCZENIE**

1. W oświadczeniu należy ująć pełną wysokość dochodów uzyskiwanych przez uprawnione osoby.
2. Do dochodów wlicza się wynagrodzenie za pracę wraz ze wszystkimi dodatkami (pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne), stypendia socjalne i naukowe, otrzymywane alimenty, zasiłek wychowawczy, zasiłki z ZUS, zasiłki dla bezrobotnych, emerytury, renty, dochody z gospodarstwa rolnego lub innego przedsiębiorstwa produkcyjnego, handlowego, itp. pracownika, jego współmałżonka oraz innych członków rodziny pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym.
  - a) miesięczny dochód z gospodarstwa rolnego na osobę oblicza się: mnożąc ilość ha przeliczeniowych wykazanych w zaświadczeniu o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w ha przeliczeniowych w danym roku razy stawka ogłaszana corocznie na podstawie ustawy o podatku rolnym przez Prezesa GUS, a następnie dzieląc uzyskany wynik przez 12 oraz przez ilość osób w rodzinie;
  - b) przy działalności opodatkowanej ryczałtowo (karta podatkowa oraz ryczałt ewidencjonowany) przyjmuje się podstawę wymiaru składek na ubezpieczenie społeczne za kwartał poprzedzający miesiąc złożenia wniosku,
  - c) przy działalności opodatkowanej na zasadzie art. 30c (podatek liniowy) i art.27 (zasady ogólne) ustawy podatkowej, przyjmuje się dochód deklarowany.
3. Zgodnie z art. 286 § 1 Kodeksu karnego, doprowadzanie innej osoby do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej jest przestępstwem i podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do 8 lat.

### **KLAUZULA INFORMACYJNA**

1. Dane osób uprawnionych są przetwarzane przez pracodawcę, jako Administratora danych osobowych, na podstawie art. 8 ustawy o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych w związku z art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony

osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych (Dz. Urz. UE L119/1 z 4.5.2016), dalej rozporządzenia RODO.

2. Dane osób uprawnionych są przetwarzane wyłącznie w celu realizacji uprawnień do uzyskania świadczeń z Funduszu.

3. Udostępnienie pracodawcy danych osobowych osoby uprawnionej do korzystania z Funduszu, w celu przyznania ulgowej usługi i świadczenia oraz dopłaty z Funduszu i ustalenia ich wysokości, następuje w formie oświadczenia. Pracodawca może żądać udokumentowania danych osobowych w zakresie niezbędnym do ich potwierdzenia. Potwierdzenie może odbywać się w szczególności na podstawie oświadczeń i zaświadczeń o sytuacji życiowej (w tym zdrowotnej), rodzinnej i materialnej osoby uprawnionej do korzystania z Funduszu.

4. Do przetwarzania danych osobowych dotyczących zdrowia, o których mowa w art. 9 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające pisemne upoważnienie do przetwarzania takich danych wydane przez pracodawcę. Osoby dopuszczone do przetwarzania takich danych są obowiązane do zachowania ich w tajemnicy.

5. Pracodawca przetwarza dane osobowe, o których mowa w ust. 3, przez okres niezbędny do przyznania ulgowej usługi i świadczenia, dopłaty z Funduszu oraz ustalenia ich wysokości, a także przez okres niezbędny do dochodzenia praw lub roszczeń.

6. Pracodawca dokonuje przeglądu danych osobowych, o których mowa w ust. 1, nie rzadziej niż raz w roku kalendarzowym w celu ustalenia niezbędności ich dalszego przechowywania. Pracodawca usuwa dane osobowe, których dalsze przechowywanie jest zbędne do realizacji celu określonego w ust. 3 i 5.

.....  
(data i podpis)

**Opinia Komisji Socjalnej**

Komisja Socjalna zaopiniowała wniosek pozytywnie/negatywnie\* i proponuje:

1) przyznać świadczenie w kwocie: .....

2) nie przyznać z powodu: .....

.....  
.....

**Podpisy Komisji:**

1 .....

2 .....

3 .....

4 .....

.....  
(miejscowość, data)

**Decyzja o przyznaniu świadczenia**

Przyznano\*/ nie przyznano\* świadczenie w kwocie ..... zł.

(słownie zł.: .....)

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(pieczęć i podpis pracodawcy)

\*niepotrzebne skreślić